



BỘ LAO ĐỘNG - THƯƠNG BINH VÀ XÃ HỘI
TRƯỜNG CAO ĐẲNG XÂY DỰNG TP.HCM

Địa chỉ: Số 190 Võ Văn Ngân, Phường Bình Thọ, Quận Thủ Đức, HCM

ĐT: 028.3896.0607

Email: daotao@hcmcc.edu.vn

Fax: 028.3896.8161

Website: <http://hcmcc.edu.vn>

QUY TRÌNH CHUYỂN ĐIỂM MÔN HỌC

Mã hóa: : QT23/ĐT/01

Ban hành lần : 01

Hiệu lực từ ngày : 12./11./2024

	Người soạn thảo	Người kiểm tra	Người phê duyệt
Chữ ký			
Họ và tên	NGUYỄN THỊ MINH TRINH	THS. DƯƠNG CÔNG ĐỨC	THS. LÊ KHẮC TOÀN
Chức danh	CHUYÊN VIÊN	TRƯỞNG PHÒNG ĐÀO TẠO	PHÓ HIỆU TRƯỞNG



NƠI NHẬN TÀI LIỆU

☒ BGH	☒ Khoa Xây dựng
☒ Phòng Đào tạo	☒ Khoa Khoa học cơ bản
☒ Phòng Tổ chức hành chính	☒ Khoa Kiến trúc
☐ Phòng Quản trị	☒ Khoa Kinh tế và Quản lý xây dựng
☒ Phòng KHHTQT&ĐBCL	☒ BM Vật liệu xây dựng
☐ Phòng Tài chính - Kế toán	☒ TT ĐTTH - UDCNXD
☒ Phòng TS - CTHSSV	☒ TT Đào tạo ngành Nước miền Nam
☒ TT Thông tin - Thư viện	☐ TT Ngoại ngữ - Tin học
☐ TT Tư vấn xây dựng	☐ TT TVHN&DVĐT

BẢNG THEO DÕI THAY ĐỔI TÀI LIỆU

Ngày sửa đổi	Nội dung thay đổi	Ngày hiệu lực



I. MỤC ĐÍCH VÀ PHẠM VI ÁP DỤNG:

1. Mục đích:

Quy trình này quy định thống nhất nội dung, trình tự, trách nhiệm, cách thức tổ chức các giai đoạn trong quá trình xét chuyển điểm môn học của SVHS.

2. Phạm vi áp dụng:

Áp dụng cho các sinh viên - học sinh có nhu cầu chuyển điểm môn học đồng thời đáp ứng các điều kiện tương ứng sau:

*** Đối với SVHS được xét công nhận giá trị miễn môn học một trong các trường hợp sau:**

- Việc miễn, giảm, tạm hoãn học môn học Giáo dục Quốc phòng và An ninh được thực hiện theo quy định tổ chức dạy, học và đánh giá kết quả học tập môn học Giáo dục Quốc phòng và An ninh do Bộ Lao động - Thương binh và Xã hội ban hành.

- Được miễn học, miễn thi kết thúc môn học Ngoại ngữ thuộc các môn học chung trong trường hợp người học đã có chứng chỉ ngoại ngữ tương đương bậc 3 theo Khung năng lực ngoại ngữ 6 bậc dùng cho Việt Nam do Bộ Giáo dục và Đào tạo ban hành.

- Được miễn học, miễn thi kết thúc môn học Tin học thuộc các môn học chung trong trường hợp người học có kết quả kiểm tra đầu vào của trường đạt chuẩn kỹ năng sử dụng công nghệ thông tin cơ bản theo quy định của Bộ Thông tin và Truyền thông.

- Được miễn học, miễn thi kết thúc môn học Giáo dục thể chất thuộc các môn học chung trong trường hợp người học là thương bệnh binh, có thương tật hoặc bệnh mãn tính làm hạn chế chức năng vận động; người học trong thời gian học tại trường đạt giải nhất, nhì, ba hoặc đạt huy chương trong các đợt thi đấu thể thao cấp ngành hoặc từ cấp tỉnh trở lên.

- Người học có giấy xác nhận khuyết tật theo quy định của Luật Người khuyết tật được Hiệu trưởng xem xét, quyết định cho miễn, giảm học một số môn học hoặc miễn, giảm một số nội dung và hoạt động giáo dục mà khả năng cá nhân không thể đáp ứng được.

- Đối với các học phần điều kiện, điểm xét miễn là điểm "M".

*** Đối với SVHS được xét công nhận giá trị chuyển điểm môn học một trong các trường hợp sau:**

- SVHS đã tốt nghiệp tại một trường khác nay học một chương trình có trình độ tương đương hoặc thấp hơn tại trường.

- SVHS đã học tại trường nay học một ngành khác, trình độ tương đương hoặc cao hơn.

II. ĐỊNH NGHĨA VÀ TỪ VIẾT TẮT

1. Định nghĩa: Không có

2. Từ viết tắt:

- SVHS: Sinh viên học sinh
- PĐT : Phòng Đào tạo
- BGH: Ban Giám hiệu
- QĐ: Quyết định

3. Tài liệu viện dẫn:

Căn cứ Quyết định 704/QĐ-CDXD ngày 07/09/2022 của Hiệu trưởng Trường Cao đẳng Xây dựng Thành phố Hồ Chí Minh về việc ban hành quy chế học vụ đào tạo trình độ cao đẳng, trình độ trung cấp chính quy theo hệ thống tín chỉ.

III. LƯU ĐỒ (Xem trang 3)

IV. ĐẶC TẢ (Xem trang 4 - 7)

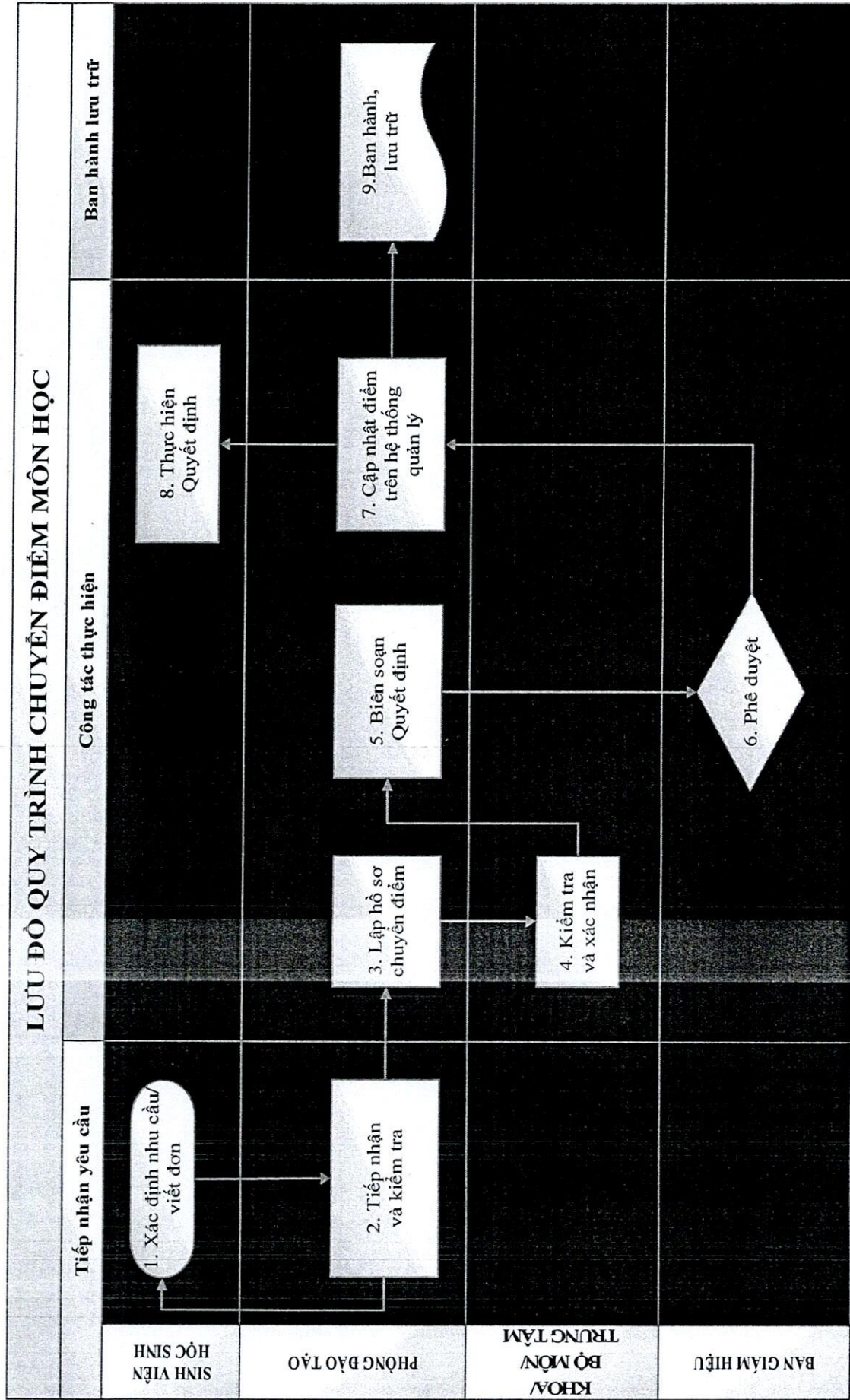
V. HỒ SƠ CÔNG VIỆC

TT	Tên hồ sơ	Nơi lưu trữ	Dạng hồ sơ	Thời gian lưu	Hủy bỏ
1	Đơn đề nghị chuyển điểm môn học	Phòng Đào tạo	Bản giấy	5 năm	
2	Danh sách các học phần được công nhận cho sinh viên	Phòng Đào tạo	Bản giấy	5 năm	
2	Quyết định chuyển điểm môn học	- Phòng Đào tạo; - Phòng Tổ chức hành chính; - Khoa/Bộ môn/Trung tâm;	Bản giấy	Vĩnh viễn	

VI. CÁC BIỂU MẪU/ HƯỚNG DẪN KÈM THEO

Stt	Tên biểu mẫu/ hướng dẫn	Mã hóa
1	Đơn đề nghị chuyển điểm môn học	BM/QT23/ĐT/01

Stt	Tên biểu mẫu/ hướng dẫn	Mã hóa
2	Danh sách các học phần được công nhận cho sinh viên	BM/QT23/ĐT/02
3	Quyết định chuyển điểm môn học	BM/QT23/ĐT/03



TT	Tên bước	Nội dung công việc	Bộ phận/Người thực hiện	Bộ phận/người phối hợp thực hiện	Kết quả đạt được	Hạn hoàn thành	Biểu mẫu/hồ sơ
1	Xác định nhu cầu/ viết đơn	SVHS có nguyện vọng làm đơn đề nghị chuyển điểm môn học trình bày rõ lý do và kèm theo các hồ sơ liên quan (Bảng tốt nghiệp, bảng điểm học tập, chứng chỉ, chứng nhận...).	SVHS	Phòng Đào tạo	- Đơn đề nghị chuyển điểm môn học; - Một số giấy tờ liên quan.	2 tuần sau khi bắt đầu học kì mới	BM/QT23/ĐT/01
2	Tiếp nhận và kiểm tra	Căn cứ quy chế học vụ đào tạo và đơn đề nghị chuyển điểm môn học: - Kiểm tra tính hợp pháp của hồ sơ, xác nhận kết quả học tập đã hoàn thành, bằng cấp, chứng chỉ, chứng nhận,... của SVHS; - Nếu không đạt trả lại ngay cho SVHS (Đề nghị bổ sung những hồ sơ cần thiết);	Phòng Đào tạo		- Đơn đề nghị chuyển điểm môn học; - Một số giấy tờ liên quan.	3 ngày	BM/QT23/ĐT/01

TT	Tên bước	Nội dung công việc	Bộ phận/Người thực hiện	Bộ phận/người phối hợp thực hiện	Kết quả đạt được	Hạn hoàn thành	Biểu mẫu/hồ sơ
		- Nếu đạt yêu cầu thì tiếp nhận và hẹn ngày trả kết quả.					
3	Lập hồ sơ chuyển điểm	Căn cứ quy chế học vụ đào tạo và đơn đề nghị chuyển điểm môn học của SVHS và hướng dẫn mẫu hồ sơ của nhà trường, tiến hành lập hồ sơ chuyển điểm môn học cho SVHS.	Phòng Đào tạo		- Đơn đề nghị chuyển điểm môn học; - Danh sách các học phần được công nhận cho sinh viên; - Một số giấy tờ liên quan.	1 tuần	BM/QT23/ĐT/01; BM/QT23/ĐT/02

TT	Tên bước	Nội dung công việc	Bộ phận/Người thực hiện	Bộ phận/người phối hợp thực hiện	Kết quả đạt được	Hạn hoàn thành	Biểu mẫu/hồ sơ
4	Kiểm tra, xác nhận	Căn cứ vào hồ sơ chuyển điểm PDT đã lập, tiến hành kiểm tra và xác nhận các môn học xin chuyển điểm với chương trình đào tạo đã ban hành.	Khoa/Bộ môn/Trung tâm	Phòng Đào tạo	- Đơn đề nghị chuyển điểm môn học; - Danh sách các học phần được công nhận cho sinh viên; - Một số giấy tờ liên quan đã được xác nhận	3 ngày	BM/QT23/ĐT/01; BM/QT23/ĐT/02.
5	Biên soạn Quyết định	Căn cứ hồ sơ chuyển điểm và xác nhận của Khoa/Bộ môn/Trung tâm, tiến hành biên soạn quyết định chuyển điểm môn học.	Phòng Đào tạo		Quyết định chuyển điểm môn học	1 tuần	BM/QT23/ĐT/03

TT	Tên bước	Nội dung công việc	Bộ phận/Người thực hiện	Bộ phận/người phối hợp thực hiện	Kết quả đạt được	Hạn hoàn thành	Biểu mẫu/hồ sơ
6	Phê duyệt	Căn cứ vào Quyết định chuyển điểm môn học, đơn xin chuyển điểm môn học và các giấy tờ liên quan đính kèm, Ban giám hiệu xem xét và phê duyệt quyết định chuyển điểm môn học.	BGH	Phòng Đào tạo	Quyết định chuyển điểm môn học được phê duyệt	1 ngày	BM/QT23/ĐT/03
7	Cập nhật điểm trên hệ thống quản lý	Căn cứ vào Quyết định chuyển điểm môn học đã được phê duyệt: - Cập nhật điểm SVHS vào trên phần mềm quản lý; - Đối với các học phần điều kiện, điểm xét miễn là điểm "M". - Đối với các học phần điều kiện, điểm xét chuyển là điểm "R".	Phòng Đào tạo		Trạng thái chuyển điểm môn học của SVHS được cập nhật	1 tuần	BM/QT23/ĐT/03

TT	Tên bước	Nội dung công việc	Bộ phận/Người thực hiện	Bộ phận/người phối hợp thực hiện	Kết quả đạt được	Hạn hoàn thành	Biểu mẫu/hồ sơ
8	Thực hiện Quyết định	Khi nhận được QĐ chuyển điểm môn học thì SVHS có thể kiểm tra bảng điểm trên Cổng thông tin tin chỉ và có thể không tiếp tục học các môn học đã được chuyển điểm trong học kỳ (nếu có).	SVHS	Phòng Đào tạo	Quyết định chuyển điểm môn học	1 ngày	BM/QT23/ĐT/03
9	Ban hành, lưu trữ	- Ban hành quyết định chuyển điểm đến các bộ phận liên quan; - Lưu hồ sơ, theo dõi;	Phòng Đào tạo	- Phòng Tổ chức hành chính; - Khoa/Bộ môn/Trung tâm;	Hồ sơ được lưu	1 tuần	BM/QT23/ĐT/03; Các giấy tờ liên quan.

TRƯỜNG CAO ĐẲNG XÂY DỰNG
THÀNH PHỐ HỒ CHÍ MINH
PHÒNG ĐÀO TẠO



CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM
Độc lập – Tự do – Hạnh phúc

ĐƠN ĐỀ NGHỊ CHUYỂN ĐIỂM MÔN HỌC

Kính gửi: Ban giám hiệu Trường Cao đẳng Xây dựng Thành phố Hồ Chí Minh
Phòng Đào tạo

Tôi tên: Ngày sinh:/...../.....

Sinh viên lớp:..... MSSV:.....

Ngành: Khoa:.....

Hệ đào tạo:

Liên hệ: ĐT:.....

Nay tôi làm đơn này kính gửi Ban Giám Hiệu và Phòng Đào tạo xem xét, chấp thuận cho
tôi được chuyển điểm các môn học sau:

Stt	Tên môn học (Có trong bảng điểm đính kèm)	Số TC/Đ VHT	Điểm thi		Tên môn học (Lớp đang theo học)	Số TC/ĐV HT
			Lần 1	Lần 2		
1.						
2.						
3.						

Ý KIẾN PHÒNG ĐÀO TẠO

Ngày tháng năm
Kính đơn

BỘ LAO ĐỘNG – THƯƠNG BINH VÀ XÃ HỘI

CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM

TRƯỜNG CAO ĐẲNG XÂY DỰNG

Độc lập – Tự do – Hạnh phúc

THÀNH PHỐ HỒ CHÍ MINH



TP. Hồ Chí Minh, ngày tháng năm

**DANH SÁCH CÁC HỌC PHẦN ĐƯỢC CÔNG NHẬN
CHO SINH VIÊN HỆ CAO ĐẲNG CHÍNH QUY
NGÀNH : ...**

Căn cứ Quyết định .../QĐ-CĐXD ngày .../.../..... của Hiệu trưởng Trường Cao đẳng Xây dựng Thành phố Hồ Chí Minh về việc ban hành quy chế tổ chức và hoạt động Trường Cao đẳng Xây dựng Thành phố Hồ Chí Minh;

Căn cứ Quyết định .../QĐ-CĐXD ngày .../.../..... của Hiệu trưởng Trường Cao đẳng Xây dựng Thành phố Hồ Chí Minh về việc ban hành quy chế học vụ đào tạo trình độ cao đẳng, trình độ trung cấp chính quy theo hệ thống tín chỉ;

Phòng Đào tạo và Khoa chuyên ngành đã tiến hành rà soát các bảng điểm và đối chiếu với chương trình đào tạo Cao đẳng hệ chính quy năm ... và thống nhất đề nghị Hiệu trưởng nhà trường xét công nhận kết quả cho sinh viên như sau:

Đối tượng: Sinh viên Trường, khóa học: ... ngành học:

- Tổng số sinh viên: 00
- Số học phần được chuyển: ...
- Số tín chỉ được chuyển: ...

Cụ thể như sau:

Stt	Tên môn học (Có trong bảng điểm đính kèm)	Số tín chỉ	Điểm thi	Mã học phần	Tên môn học (Theo chương trình đào tạo ngành)	Số tín chỉ
1	...	...	...	...	...	...
2	...	...	...	...	...	...
3	...	...	...	...	...	...
..	...	...	...	...	...	...
Tổng cộng						...

HIỆU TRƯỞNG

PHÒNG ĐÀO TẠO

KHOA ...



BỘ LAO ĐỘNG – THƯƠNG BINH
VÀ XÃ HỘI
**TRƯỜNG CAO ĐẲNG XÂY DỰNG
THÀNH PHỐ HỒ CHÍ MINH**

Số: /QĐ-CDXD

CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM
Độc lập – Tự do – Hạnh phúc

Tp. Hồ Chí Minh, ngày tháng năm....

QUYẾT ĐỊNH

Về việc cho phép sinh viên được chuyển điểm môn học

HIỆU TRƯỞNG TRƯỜNG CAO ĐẲNG XÂY DỰNG TP. HỒ CHÍ MINH

Căn cứ Quyết định số 127/1999/QĐ-TTg ngày 28/05/1999 của Thủ tướng Chính phủ về việc thành lập trường Cao đẳng Xây dựng số 2.

Căn cứ Quyết định số 1148/QĐ-LĐTBXH ngày 18/07/2017 của Bộ trưởng Bộ Lao động – Thương binh và Xã hội về việc đổi tên trường Cao đẳng Xây dựng số 2 thành trường Cao đẳng Xây dựng Thành phố Hồ Chí Minh;

Căn cứ Quyết định số .../QĐ-CDXD ngày .../.../..... của Hiệu trưởng trường Cao đẳng Xây dựng Thành phố Hồ Chí Minh về việc ban hành quy chế tổ chức hoạt động trường Cao đẳng Xây dựng Thành phố Hồ Chí Minh;

Căn cứ Quyết định .../QĐ-CDXD ngày .../.../..... của Hiệu trưởng Trường Cao đẳng Xây dựng Thành phố Hồ Chí Minh về việc ban hành quy chế học vụ đào tạo trình độ cao đẳng, trình độ trung cấp chính quy theo hệ thống tín chỉ;

Căn cứ đơn xin chuyển điểm môn học của sinh viên, Khóa, Lớp, MSSV:; (Kèm theo Kết quả học tập và học bạ GDTX cấp trung học phổ thông)

Xét đề nghị của Trưởng Phòng Đào tạo,

QUYẾT ĐỊNH:

Điều 1. Cho phép sinh viên, Khóa, Ngành:, Lớp, MSSV: được chuyển kết quả học tập, miễn học và miễn thi những môn đã học với điểm tương ứng những học phần sau:

Stt	Tên học phần	Số tín chỉ	Điểm
1			
2			
3			
4			

Điều 2. Quyền lợi và nghĩa vụ của sinh viên được thực hiện theo quy chế đào tạo Đại học và Cao đẳng hệ chính quy theo hệ thống tín chỉ do Bộ Lao động - Thương Binh và Xã hội ban hành.



Điều 3. Trưởng phòng Đào tạo, Trưởng các đơn vị liên quan và các sinh viên có tên tại Điều 1 chịu trách nhiệm thi hành quyết định này./.

Nơi nhận:

- Như điều 3;
- Lưu: VT, ĐT.

HIỆU TRƯỞNG

