



BỘ LAO ĐỘNG THƯƠNG BINH VÀ XÃ HỘI
TRƯỜNG CAO ĐẲNG XÂY DỰNG TP. HCM

Địa chỉ: 190 Võ Văn Ngân – P. Bình Thọ - TP. Thủ Đức – Tp. HCM
ĐT: 028.3896.2938 Email: khhtqtdbcl@hcmcc.edu.vn
Fax: 028.3896.8161 Website: http:// hcmcc.edu.vn

QUY TRÌNH
TỰ ĐÁNH GIÁ CHẤT LƯỢNG
CHƯƠNG TRÌNH ĐÀO TẠO

Mã hóa : QT.32../KHHTQT&ĐBCL /01
Ban hành lần : 01
Hiệu lực từ ngày : 12/11/2024

	Người soạn thảo	Người kiểm tra	Người phê duyệt
Chữ ký			
Họ và tên	Lê Xuân Lâm	Phạm Thị Lê Vân	
Chức danh	Chuyên viên	TP. KHHTQT&ĐBCL	HIỆU TRƯỞNG



QUY TRÌNH 07: TỰ ĐÁNH GIÁ CHẤT LƯỢNG CHƯƠNG TRÌNH ĐÀO TẠO

CAO ĐẲNG XÂY DỰNG P. KHHTQT&ĐBCL

I. MỤC ĐÍCH VÀ PHẠM VI ÁP DỤNG.

1. Mục đích.

★ - Giúp đơn vị chủ trì/ phụ trách và các đơn vị liên quan thực hiện đúng trình tự nội dung công việc;

- Giúp các công tác quản lý và thực hiện công việc của Nhà trường hiệu quả cao

2. Phạm vi áp dụng.

Quy trình này được áp dụng cho các đơn vị trực thuộc trường.

II. ĐỊNH NGHĨA VÀ TỪ VIẾT TẮT.

1. Định nghĩa:

Tự đánh giá chất lượng chương trình đào tạo: là quá trình các Khoa, Bộ môn, Trung tâm đào tạo, tự xem xét, nghiên cứu dựa trên các tiêu chuẩn đánh giá chất lượng chương trình đào tạo do Nhà trường xây dựng ban hành dựa trên các văn bản, tài liệu quy định của Bộ Lao Động Thương Binh & Xã hội để báo cáo về tình trạng chất lượng, hiệu quả hoạt động đào tạo, nghiên cứu khoa học, nhân lực, cơ sở vật chất và các vấn đề liên quan khác thuộc chương trình đào tạo để Nhà trường tiến hành điều chỉnh các nguồn lực và quá trình thực hiện nhằm đạt tiêu chuẩn chất lượng giáo dục.

Thông tin: là những tư liệu được sử dụng để hỗ trợ và minh họa cho các nhận định trong báo cáo tự đánh giá.

Minh chứng: là những thông tin gắn với các tiêu chí để xác định mức độ đạt được của tiêu chí.

2. Từ viết tắt:

BGH:	Ban Giám hiệu ;	BM:	Biểu mẫu;
CTĐT:	Chương trình đào tạo;	TĐGCLCTĐT:	Tự đánh giá chất lượng chương trình đào tạo;
TT :	Trung tâm đào tạo;	KH-HTQT&ĐBCL:	Khoa học Hợp tác quốc tế & Đảm bảo chất lượng;
P.:	Phòng;		
TĐG:	Tự đánh giá;	HĐ:	Hội đồng;
HT:	Hệ thống;	MC:	Minh chứng;
TC:	Tiêu chuẩn		

III. LƯU ĐỒ. (Xem trang 3)

IV. ĐẶC TẢ. (Xem trang 4-9)

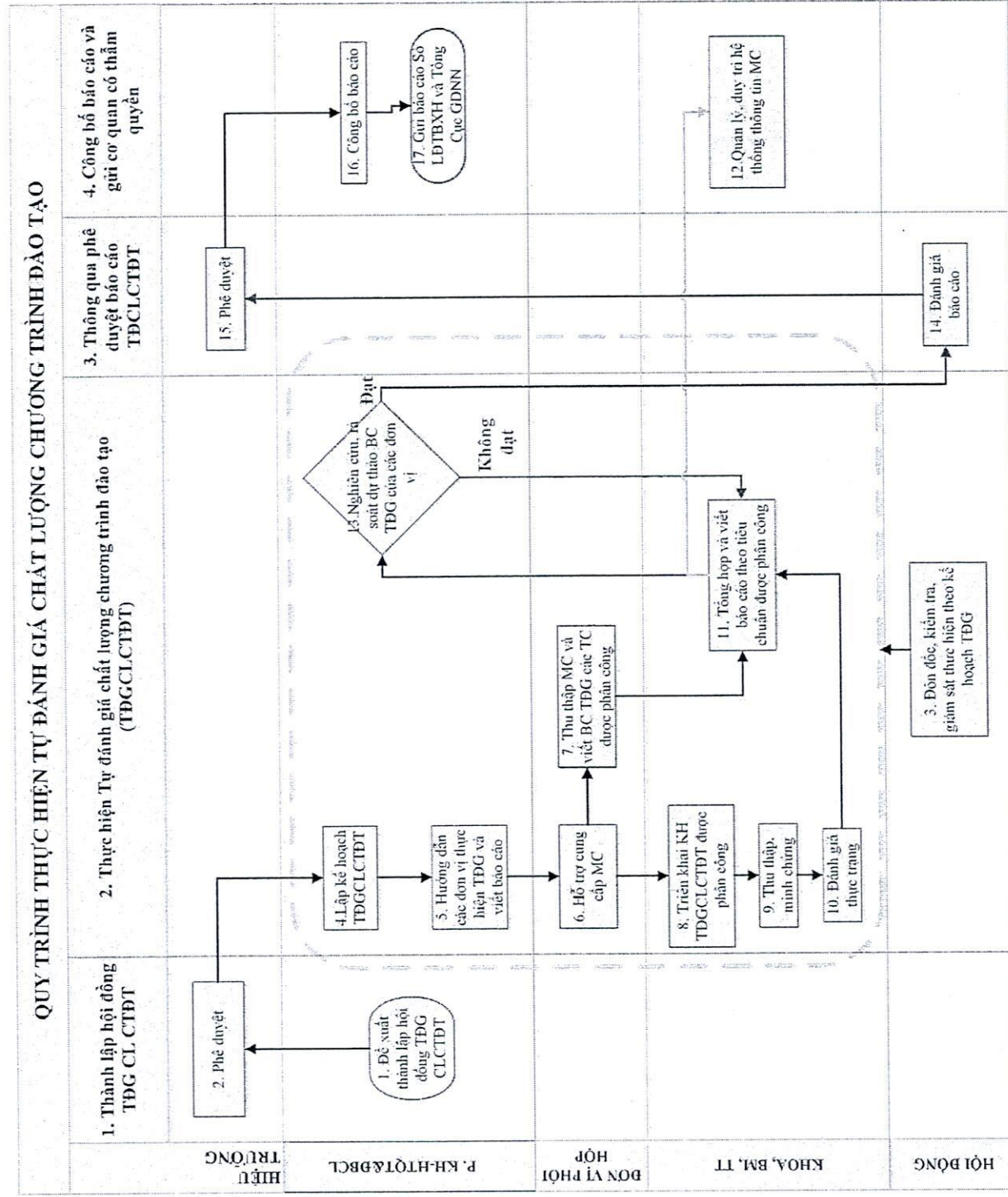
V. CÁC BIỂU MẪU/ HƯỚNG DẪN KÈM THEO.

STT	Tên biểu mẫu/ hướng dẫn	Mã hóa
1.	Quyết định thành lập Hội đồng	BM01/QT07/ KHHTQT&ĐBCL /01
2.	Kế hoạch TĐGCLCTĐT trường	BM02/QT07/ KHHTQT&ĐBCL /01

Quy trình 07: TỰ ĐÁNH GIÁ CHẤT LƯỢNG CHƯƠNG TRÌNH ĐÀO TẠO

3.	Dự thảo báo cáo TĐGCLCTĐT	BM03/QT07/ KHHTQT&ĐBCL /01
4.	Báo cáo TĐGCL CTĐT đã phê duyệt	BM04/QT07/ KHHTQT&ĐBCL /01
5.	Báo cáo TĐGCL CTĐT theo Phụ lục 4, 5- T28-2017- BLĐT BXH	BM05/QT07/ KHHTQT&ĐBCL /01

Quy trình 07: TỰ ĐÁNH GIÁ CHẤT LƯỢNG CHƯƠNG TRÌNH ĐÀO TẠO



ĐẶC TẢ QUY TRÌNH:

STT	Tên bước công việc	Nội dung	Bộ phận/ Người thực hiện	Bộ phận/ Người hợp phối thực hiện	Kết quả đạt được	Hạn hoàn thành	Biểu mẫu
1.	Đề xuất thành lập hội đồng TĐGCLCTDT	- Căn cứ vào văn bản pháp lý về tự đánh giá chất lượng chương trình đào tạo của Sở LĐT&XH, định kỳ mỗi năm 01 lần đối với chương trình đào tạo nghề trọng điểm quốc gia, khu vực, quốc tế; chương trình đào tạo đạt tiêu chuẩn kiểm định chất lượng giáo dục nghề nghiệp - P.KH-HTQT&ĐBCL đề xuất thành lập Hội đồng tự đánh giá chất lượng chương trình đào tạo trình Hiệu Trưởng phê duyệt	P.KH-HTQT&ĐBCL	Khoa, Bộ môn, Trung tâm đào tạo	DS. Hội đồng	Tháng 6	-
2.	Phê duyệt	Hội Trưởng ký phê duyệt Quyết định Thành lập Hội đồng tự đánh giá chất lượng chương trình đào tạo.	Ban giám hiệu	P.KH-HTQT&ĐBCL	Quyết định thành lập Hội đồng.	Sau 1 ngày trình ký	BM01/QT07/KHHTQT&ĐBCL/01
3.	Đôn đốc, kiểm tra, giám sát thực hiện theo kế hoạch TĐG	Hội đồng TĐG CLCTDT sau khi được thành lập, thực hiện điều phối, đôn đốc, giám sát công tác thực hiện tự đánh giá ngay sau khi Kế hoạch TĐG được phê duyệt cho đến khi báo cáo TĐG CLCTDT được thông qua và ban hành chính thức	Hội đồng TĐG	Các thành viên trong hội đồng TĐG	-	Theo kế hoạch	-
4.	Lập kế hoạch TĐGCLCTDT trường	Phòng KH-HTQT&ĐBCL căn cứ vào tình hình thực tế của Trường, lập kế hoạch TĐGCLCTDT chung cho Trường và trình Hiệu trưởng phê duyệt	P.KH-HTQT&ĐBCL	-	Kế hoạch TĐG CLCTDT	Tháng 6	BM02/QT07/KHHTQT&ĐBCL/01
5.	Hướng dẫn các đơn vị thực hiện TĐGCLCTDT và viết báo cáo	Phòng KH-HTQT&ĐBCL hướng dẫn các đơn vị thực hiện TĐGCLCTDT và viết báo cáo kết quả TĐGCLCTDT của đơn vị.	P.KH-HTQT&ĐBCL	-	Biên bản hướng dẫn	Theo kế hoạch	-

Quy trình 07: TỰ ĐÁNH GIÁ CHẤT LƯỢNG CHƯƠNG TRÌNH ĐÀO TẠO

STT	Tên bước công việc	Nội dung	Bộ phận/ Người thực hiện	Bộ phận/ Người hợp phối thực hiện	Kết quả đạt được	Hạn hoàn thành	Biểu mẫu
6.	Hỗ trợ cung cấp MC	Căn cứ vào Kế hoạch TĐG và Hướng dẫn của phòng KH-HTQT&ĐBCL các phòng ban có liên quan (<i>P. Kế Toán, Phòng Tổ Chức, Phòng CTSVHS, Đoàn thanh niên...</i>) hỗ trợ cung cấp minh chứng cho Khoa/ Bộ môn/ TT Đào tạo	Các phòng ban có liên quan	Khoa/ Bộ môn/ TT Đào tạo	Minh chứng	-	-
7.	Thu thập MC và viết BC TĐG các TC được phân công	- Căn cứ vào Kế hoạch TĐG và Hướng dẫn của phòng KH-HTQT&ĐBCL các phòng ban có liên quan (<i>P. Kế Toán, Phòng Tổ Chức, Phòng CTSVHS, Đoàn thanh niên...</i>) thực hiện thu thập minh chứng và viết báo cáo tự đánh giá của các tiêu chuẩn được phân công - Sau khi viết BC TĐG xong, gửi về Khoa/ Bộ môn/ Trung tâm đào tạo tổng hợp thành báo cáo chung	Các phòng ban có liên quan	Khoa/ Bộ môn/ TT Đào tạo	Báo cáo tự đánh giá của đơn vị được phân công	Theo kế hoạch	-
8.	Triển khai KH TĐGCLCTĐT được phân công	Các đơn vị Khoa/ Bộ môn/ TT đào tạo lên kế hoạch TĐGCLCTĐT cho đơn vị mình, phân công nhân sự, điều phối, thực hiện TĐGCLCTĐT theo kế hoạch đã ban hành chung	Khoa/ Bộ môn/ TT đào tạo	-	Bảng phân công	Theo kế hoạch	-
9.	Thu thập minh chứng	Các Khoa/ Bộ môn/ TT đào tạo được phân công phụ trách các tiêu chuẩn: liên hệ các phòng ban (<i>nếu cần</i>) thu thập, đánh số, phân tích và xử lý thông tin minh chứng và kết quả thực hiện chức năng, nhiệm vụ của đơn vị	Khoa/ Bộ môn/ TT đào tạo	Các phòng ban có liên quan	Minh chứng	Theo kế hoạch	-

Quy trình 07: TỰ ĐÁNH GIÁ CHẤT LƯỢNG CHƯƠNG TRÌNH ĐÀO TẠO

STT	Tên bước công việc	Nội dung	Bộ phận/ Người thực hiện	Bộ phận/ Người phối hợp thực hiện	Kết quả đạt được	Hạn hoàn thành	Biểu mẫu
10.	Đánh giá thực trạng	Đánh giá, xác định mức độ đạt được theo từng tiêu chuẩn kiểm định chất lượng chương trình đào tạo có liên quan; phân tích, chỉ rõ các điểm mạnh, tồn tại và nguyên nhân; đề xuất kế hoạch hành động nhằm nâng cao chất lượng hoạt động của Khoa, Bộ môn, Trung tâm đào tạo	Khoa/ Bộ môn/ TT đào tạo	-	Các minh chứng	Theo kế hoạch	-
11.	Tổng hợp và viết báo cáo, tổng hợp báo cáo TDG của Các Đơn Vị Phối hợp theo tiêu chuẩn phân công	- Khoa/ Bộ môn/ TT đào tạo viết BC TDG các tiêu chuẩn thuộc đơn vị mình được phân công Hợp, đồng thời viết báo cáo TDGCLCTĐT theo các tiêu chuẩn được phân công và gửi về phòng KH-HTQT&ĐBCL để rà soát	Khoa/ Bộ môn/ TT đào tạo	Các Đơn Vị Phối Hợp	Báo cáo TDGCLCTĐT T của các đơn vị	Theo kế hoạch	-
12.	Quản lý, duy trì cơ sở dữ liệu, thông tin, minh chứng	Khoa/ Bộ môn/ TT đào tạo tạo tổ chức quản lý, duy trì cơ sở dữ liệu, thông tin, minh chứng về các hoạt động của đơn vị theo các tiêu chuẩn kiểm định chất lượng chương trình đào tạo Đánh số thứ tự minh chứng, số hoá, lưu trữ bản scan tất cả minh chứng từ các đơn vị Duy trì công tác này trong suốt kế hoạch thực hiện tự đánh giá cho đến khi hoàn thành BC TDG và gửi báo cho cơ quan quản lý	Khoa/ Bộ môn/ TT đào tạo	Các phòng ban có liên quan	Hồ sơ lưu trữ	Theo kế hoạch	-
13.	Nghiên cứu, rà soát dự thảo BC TDG của các đơn vị	Phòng KH-HTQT&ĐBCL rà soát, đối chiếu với hệ thống tiêu chí, tiêu chuẩn kiểm định chất lượng chương trình đào tạo xem xét có phù hợp và phản hồi lại Khoa/ Bộ môn/ TT đào tạo điều chỉnh lại	P. KH- HTQT&ĐBCL	Khoa/ Bộ môn/ TT đào tạo	Báo cáo tự đánh giá CTĐT	Theo kế hoạch	-



Quy trình 07: TỰ ĐÁNH GIÁ CHẤT LƯỢNG CHƯƠNG TRÌNH ĐÀO TẠO

STT	Tên bước công việc	Nội dung	Bộ phận/ Người thực hiện	Bộ phận/ Người phối hợp thực hiện	Kết quả đạt được	Hạn hoàn thành	Biểu mẫu
14.	Rà soát, đối chiếu với hệ thống tiêu chí, tiêu chuẩn và phân hồi lại Khoa, Bộ môn, Trung tâm đào tạo điều chỉnh	Phòng KH-HTQT&ĐBCL rà soát, đối chiếu với hệ thống tiêu chí, tiêu chuẩn kiểm định chất lượng chương trình đào tạo xem xét có phù hợp và phân hồi lại Khoa, Bộ môn, Trung tâm đào tạo điều chỉnh	P. KH-HTQT&ĐBCL	Khoa, Bộ môn, Trung tâm đào tạo	Báo cáo tự đánh giá CTĐT	Theo kế hoạch	-
13.	Tổng hợp và viết dự thảo BC kết quả TĐG CL CTĐT của trường	Viết dự thảo báo cáo kết quả TĐGCLCTĐT của trường	Khoa, Bộ môn, Trung tâm đào tạo	P. KH-HTQT&ĐBCL	Dự thảo báo cáo TĐGCLCTĐT của trường	Theo kế hoạch	BM03/QT07/KHHTQT&ĐBCL/01 Dự thảo báo cáo TĐGCLCTĐT theo Phụ lục 4 của TT28/2017 của Bộ LĐTĐXH
14.	Đánh giá báo cáo	P. KH-HTQT&ĐBCL gửi dự thảo lấy ý kiến lấy ý kiến: các đơn vị trong Trường, các đơn vị liên quan thuộc cơ sở giáo dục nghề nghiệp, tổng hợp và hoàn thiện báo cáo gửi Hội đồng tự đánh giá chất lượng. - Hội đồng TĐGCL nghiên cứu, họp lấy ý kiến Hội đồng thông qua báo cáo TĐGCLCTĐT và đề xuất ban hành	Hội đồng	P. KH-HTQT&ĐBCL	Biên bản họp đánh giá	Theo kế hoạch	-
17.	Phê duyệt báo cáo	Trên cơ sở kết quả thông qua và xét đề nghị của Hội đồng tự đánh giá chất lượng CTĐT, Hiệu trưởng phê duyệt báo cáo TĐGCLCTĐT	Hiệu trưởng	Hội đồng	Báo cáo TĐGCLCTĐT đã phê duyệt	Theo kế hoạch	-

Quy trình 07: TỰ ĐÁNH GIÁ CHẤT LƯỢNG CHƯƠNG TRÌNH ĐÀO TẠO

STT	Tên bước công việc	Nội dung	Bộ phận/ Người thực hiện	Bộ phận/ Người phối hợp thực hiện	Kết quả đạt được	Hạn hoàn thành	Biểu mẫu
18.	Công bố báo cáo	- Trong thời hạn 10 ngày làm việc kể từ khi báo cáo TĐGCLCTĐT được phê duyệt, Hiệu trưởng triệu tập cuộc họp công bố báo cáo. - Đăng báo cáo TĐGCLCTĐT lên website của Trường	P. KH- HTQT&ĐBCL	TTTT Thư viện	- Biên bản cuộc họp công bố báo cáo - Đường link báo cáo TĐGCLCTĐT trên website Trường	Theo kế hoạch	-
19.	- Gửi tổng cục GDNN - Gửi Sở LĐTB-XH cập nhật vào cơ sở dữ liệu hệ thống thông tin quản lý	- Trước ngày 25 tháng 12 hàng năm, phòng KH- HTQT&ĐBCL lập báo cáo gửi: - Tổng cục Giáo dục nghề nghiệp (Cục Kiểm định chất lượng giáo dục nghề nghiệp); - Sở Lao động - Thương binh và Xã hội; (theo mẫu phụ lục 5) - Cập nhật vào cơ sở dữ liệu hệ thống thông tin quản lý của cơ quan quản lý nhà nước về giáo dục nghề nghiệp./.	P. KH- HTQT&ĐBCL	-	Báo cáo TĐGCLCTĐT đã phê duyệt	Trước ngày 25 tháng 12	BM04/QT07/K HHTQT&ĐBCL L/01: Báo cáo TĐGCLCTĐT theo Phụ lục 5- TT28- 2017- BLĐTBXH





BỘ LAO ĐỘNG – THƯƠNG BINH VÀ XÃ HỘI

TRƯỜNG CAO ĐẲNG XÂY DỰNG

THÀNH PHỐ HỒ CHÍ MINH

Số:/QĐ-CĐXD

Cộng Hòa Xã Hội Chủ Nghĩa Việt Nam

Độc lập – Tự do – Hạnh phúc

Tp. Hồ Chí Minh, ngày ... tháng ... năm ...

QUYẾT ĐỊNH

**Về việc thành lập Hội đồng tự đánh giá chương trình đào tạo trình độ ...
Ngành ...**

HIỆU TRƯỞNG TRƯỜNG CAO ĐẲNG XÂY DỰNG TP.HCM

Căn cứ Quyết định số 127/1999/QĐ-TTg ngày 28/5/1999 của Thủ tướng Chính phủ về việc thành lập Trường Cao đẳng Xây dựng số 2;

Căn cứ Thông tư số 15/2017/TT-BLĐTBXH ngày 08/6/2017 của Bộ Lao động, Thương binh và Xã hội về việc ban hành Quy định tiêu chí, tiêu chuẩn kiểm định chất lượng giáo dục nghề nghiệp;

Căn cứ Quyết định số 1148/QĐ-BLĐTBXH ngày 18/7/2017 của Bộ Lao động, Thương binh và Xã hội về việc đổi tên Trường Cao đẳng Xây dựng số 2 thành Trường Cao đẳng Xây dựng Tp. Hồ Chí Minh;

Căn cứ Quyết định số 711/QĐ-CĐXD ngày 01/10/2018 của Hiệu trưởng Trường Cao đẳng Xây dựng Tp. Hồ Chí Minh về việc ban hành Quy chế Tổ chức và Hoạt động của Trường Cao đẳng Xây dựng Tp. Hồ Chí Minh;

Căn cứ Quyết định số 1836/QĐ-LĐTBXH ngày 27/11/2017 của Bộ Lao động, Thương binh và Xã hội về việc phê duyệt ngành, nghề trọng điểm; trường được lựa chọn ngành, nghề trọng điểm giai đoạn 2016-2020 và định hướng đến năm 2025;

Căn cứ Thông tư số 28/2017/TT-BLĐTBXH ngày 15/12/2017 của Bộ Lao động, Thương binh và Xã hội về việc ban hành Quy định hệ thống đảm chất lượng của Cơ sở giáo dục nghề nghiệp;

Xét đề nghị của Trường phòng Khoa học, Hợp tác Quốc tế và Đảm bảo Chất lượng,

QUYẾT ĐỊNH

Điều 1. Thành lập Hội đồng tự đánh giá chương trình đào tạo trình độ ..., Ngành ... gồm có ... ông (bà) có tên trong danh sách kèm theo.

Điều 2. Hội đồng tự đánh giá chương trình đào tạo trình độ Ngành có trách nhiệm đôn đốc, kiểm tra, giám sát việc tổ chức thực hiện theo kế hoạch tự đánh giá, đảm bảo đúng tiến độ và các quy định về việc đánh giá chương trình đào tạo theo Thông tư số 15/2017/TT-BLĐTBXH ngày 08/6/2017 của Bộ Lao động, Thương binh và Xã hội.

Điều 3. Quyết định này có hiệu lực kể từ ngày ký. Các ông (bà) có tên tại điều 1 và Trưởng các đơn vị liên quan chịu trách nhiệm thi hành quyết định này./.

Nơi nhận:

- Như điều 3
- Lưu VT, KH-HTQT-ĐBCL (3).

HIỆU TRƯỞNG

**DANH SÁCH THÀNH VIÊN HỘI ĐỒNG TỰ ĐÁNH GIÁ
CHƯƠNG TRÌNH ĐÀO TẠO TRÌNH ĐỘ ...
NGÀNH ...**

*(Ban hành kèm theo Quyết định số:/QĐ-CDXD ngày ... tháng ... năm
của Hiệu trưởng Trường Cao đẳng Xây dựng Thành phố Hồ Chí Minh)*

STT	Họ Và Tên	Chức Vụ	Nhiệm Vụ
1	Ông ...		Chủ tịch Hội đồng
2	Ông ...		Phó Chủ Tịch Hội đồng
3	Ông ...		Thư ký Hội đồng
4	Ông		Ủy Viên
5	...		Ủy viên
6	...		Ủy viên
7	...		Ủy viên
8	...	(Doanh nghiệp)	Ủy viên
9	...	(Doanh nghiệp)	Ủy viên

HIỆU TRƯỞNG

TRƯỜNG CAO ĐẲNG XÂY DỰNG CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM
THÀNH PHỐ HỒ CHÍ MINH Độc lập - Tự do - Hạnh phúc
HĐTĐG CHƯƠNG TRÌNH ĐÀO TẠO
NGÀNH

Số: /KH-ĐGCTĐT

TP.HCM, ngày tháng ... năm ...

KẾ HOẠCH

**Thực hiện tự đánh giá chất lượng chương trình đào tạo ngành,
trình độ**

I. Mục đích tự đánh giá

- Nâng cao nhận thức của cán bộ, nhà giáo, nhân viên và học sinh sinh viên trong toàn trường về tầm quan trọng của quy trình xây dựng, vận hành, đánh giá, cải tiến hệ thống đảm bảo chất lượng và tự đánh giá chất lượng chương trình đào tạo ngành, trình độ

- Thu thập, xử lý thông tin và minh chứng để chứng minh mức độ đạt được của ngành đào tạo dựa trên cơ sở đối chiếu, so sánh với các yêu cầu trong hệ thống tiêu chí, tiêu chuẩn kiểm định chất lượng chương trình đào tạo của trường cao đẳng do Bộ trưởng Bộ Lao động Thương binh và Xã hội ban hành.

- Xây dựng, thực hiện và duy trì tốt các tiêu chí, tiêu chuẩn tự đánh giá đã đạt được, đồng thời đề xuất biện pháp khắc phục những tiêu chí, tiêu chuẩn chưa đạt của ngành Qua đó, giúp Nhà trường hoạch định chiến lược phát triển các nguồn lực trong từng giai đoạn, tiến tới xây dựng trường vững mạnh toàn diện, khẳng định uy tín và thương hiệu của nhà trường.

II. Công cụ tự đánh giá

1. Bộ tiêu chí, tiêu chuẩn kiểm định chất lượng GDNN theo Thông tư số 15/2017/TT-BLĐTĐBXH ngày 08/6/2017 của Bộ trưởng Bộ Lao động Thương binh và Xã hội quy định tiêu chí, tiêu chuẩn kiểm định chất lượng GDNN.

2. Thông tư số 28/2017/TT-BLĐTĐBXH ngày 15/12/2017 của Bộ Lao động Thương binh và Xã hội quy định hệ thống bảo đảm chất lượng của cơ sở giáo dục nghề nghiệp;

3. Hướng dẫn đánh giá chất lượng chương trình đào tạo trình độ trung cấp và cao đẳng được quy định tại Công văn số 454/TCGDNN-KĐCL ngày 25/03/2019 của Tổng cục GDNN.

III. Quy trình tự đánh giá:

Quy trình thực hiện tự đánh giá được thực hiện bám sát theo Thông tư số 28/2017/TT-BLĐTĐBXH ngày 15/12/2017 và bộ tiêu chí, tiêu chuẩn kiểm định chất lượng GDNN theo Thông tư số 15/2017/TT-BLĐTĐBXH ngày 08/6/2017 của Bộ Lao động Thương binh và Xã hội, cụ thể như sau:

3.1. Thực hiện công tác chuẩn bị và hướng dẫn thực hiện tự đánh giá chất lượng chương trình đào tạo.

- Thành lập Hội đồng tự đánh giá chất lượng chương trình đào tạo ngành
(gọi tắt là Hội đồng TĐGCTĐT)

- Tổ chức tập huấn hướng dẫn về công tác tự đánh giá chất lượng chương trình đào tạo theo bộ tiêu chí, tiêu chuẩn kiểm định chất lượng GDNH tại Thông tư số 15/2017/TT-BLĐTBXH ngày 08/6/2017 của Bộ Lao động Thương binh và Xã hội;

3.2. Thực hiện tự đánh giá chất lượng chương trình đào tạo ngành theo bộ tiêu chí, tiêu chuẩn kiểm định chất lượng GDNH tại Thông tư số 15/2017/TT-BLĐTBXH ngày 08/6/2017 của Bộ Lao động Thương binh và Xã hội;

3.3. Thông qua và phê duyệt báo cáo tự đánh giá chất lượng chương trình đào tạo ngành

3.4. Công bố báo cáo kết quả tự đánh giá chất lượng chương trình đào tạo trong trường và gửi báo cáo về Tổng Cục Giáo Dục Nghề Nghiệp.

IV. Nhiệm vụ chung

4.1. Đối với Hội đồng tự đánh giá chất lượng chương trình đào tạo ngành Công nghệ Kỹ thuật Công trình xây dựng

- Phân công Khoa chủ trì thực hiện tự đánh giá chất lượng chương trình đào tạo ngành Công nghệ Kỹ thuật Công trình xây dựng;

- Đôn đốc, kiểm tra, giám sát việc thực tự đánh giá chất lượng chương trình đào tạo ngành Công nghệ Kỹ thuật Công trình xây dựng theo đúng kế hoạch đã đề ra;

- Thông quá báo cáo tự đánh giá chất lượng chương trình đào tạo và các biện pháp cải tiến nâng cao chất lượng;

- Phối hợp, hỗ trợ đoàn đánh giá ngoài thực hiện kiểm định chất lượng tại trường.

4.2. Đối với Khoa

- Lập kế hoạch đánh giá chất lượng chương trình đào tạo trình Hiệu trưởng phê duyệt;

- Thu thập, phân tích và xử lý thông tin, minh chứng đối chiếu với hệ thống tiêu chí, tiêu chuẩn tự đánh giá chất lượng chương trình đào tạo do Bộ Lao động Thương binh và Xã hội ban hành; đánh giá, xác định mức độ đạt được của từng tiêu chí, tiêu chuẩn, chỉ rõ các điểm mạnh, tồn tại và nguyên nhân, kế hoạch nâng cao chất lượng trong từng tiêu chí, đồng thời mô tả, phân tích, nhận định các tiêu chuẩn, xác định thực trạng và cho điểm tự đánh giá tiêu chuẩn;

- Tổng hợp và viết dự thảo báo cáo tự đánh giá chất lượng chương trình đào tạo ngành Công nghệ Kỹ thuật Công trình xây dựng theo mẫu quy định tại phụ lục số 03, 04 ban hành kèm theo Thông tư 28/TT-BLĐTBXH ngày 15/12/2017 của Bộ Lao động Thương binh và Xã hội;

- Gửi dự thảo báo cáo tới các đơn vị để lấy ý kiến sau đó tổng hợp, hoàn thiện báo cáo gửi Hội đồng tự đánh giá chất lượng chương trình đào tạo họp thông qua.

4.3. Đối với các đơn vị trực thuộc trường

Quy trình 07: TỰ ĐÁNH GIÁ CHẤT LƯỢNG CHƯƠNG TRÌNH ĐÀO TẠO

- Thu thập thông tin, minh chứng về từng hoạt động và kết quả thực hiện chức năng, nhiệm vụ của đơn vị cung cấp cho Khoa tổng hợp để viết báo cáo tự đánh giá chất lượng chương trình đào tạo ngành

5. Phân bổ các đơn vị thuộc trường thực hiện tự đánh giá theo tiêu chuẩn, tiêu chí liên quan

STT	Tiêu chí, tiêu chuẩn	Đơn vị thực hiện
I	Tiêu chí 1: Mục tiêu, quản lý và tài chính	
1	Tiêu chuẩn 1	Phòng ...
2	Tiêu chuẩn 2	Phòng ...
3	Tiêu chuẩn 3	Phòng ...
II	Tiêu chí 2: Hoạt động đào tạo	
1	Tiêu chuẩn 1	Phòng ...
2	Tiêu chuẩn 2	Phòng ...
3	Tiêu chuẩn 3	Phòng ...
4	Tiêu chuẩn 4	Phòng ...
5	Tiêu chuẩn 5	Phòng ...
6	Tiêu chuẩn 6	Phòng ...
7	Tiêu chuẩn 7	Phòng ...
III	Tiêu chí 3: Nhà giáo, cán bộ quản lý và nhân viên	
1	Tiêu chuẩn 1	Phòng ...
2	Tiêu chuẩn 2	Phòng ...
3	Tiêu chuẩn 3	Phòng ...
4	Tiêu chuẩn 4	Phòng ...
5	Tiêu chuẩn 5	Phòng ...
6	Tiêu chuẩn 6	Phòng ...
7	Tiêu chuẩn 7	Phòng ...
8	Tiêu chuẩn 8	Phòng ...
IV	Tiêu chí 4: Chương trình, giáo trình	
1	Tiêu chuẩn 1	Phòng ...
2	Tiêu chuẩn 2	Phòng ...
3	Tiêu chuẩn 3	Phòng ...
4	Tiêu chuẩn 4	Phòng ...
5	Tiêu chuẩn 5	Phòng ...
6	Tiêu chuẩn 6	Phòng ...
7	Tiêu chuẩn 7	Phòng ...
8	Tiêu chuẩn 8	Phòng ...
9	Tiêu chuẩn 9	Phòng ...
10	Tiêu chuẩn 10	Phòng ...
11	Tiêu chuẩn 11	Phòng ...
12	Tiêu chuẩn 12	Phòng ...
V	Tiêu chí 5: Cơ sở vật chất, thiết bị đào tạo và thư viện	
1	Tiêu chuẩn 1	Phòng ...
2	Tiêu chuẩn 2	Phòng ...
3	Tiêu chuẩn 3	Phòng ...
4	Tiêu chuẩn 4	Phòng ...

Quy trình 07: TỰ ĐÁNH GIÁ CHẤT LƯỢNG CHƯƠNG TRÌNH ĐÀO TẠO

5	Tiêu chuẩn 5	Phòng ...
6	Tiêu chuẩn 6	Phòng ...
7	Tiêu chuẩn 7	Phòng ...
8	Tiêu chuẩn 8	Phòng ...
VI	Tiêu chí 6: Dịch vụ cho người học	
1	Tiêu chuẩn 1	Phòng ...
2	Tiêu chuẩn 2	Phòng ...
3	Tiêu chuẩn 3	Phòng ...
4	Tiêu chuẩn 4	Phòng ...
VII	Tiêu chí 7: Giám sát, đánh giá chất lượng	
1	Tiêu chuẩn 1	Phòng ...
2	Tiêu chuẩn 2	Phòng ...
3	Tiêu chuẩn 3	Phòng ...
4	Tiêu chuẩn 4	Phòng ...
5	Tiêu chuẩn 5	Phòng ...
6	Tiêu chuẩn 6	Phòng ...
7	Tiêu chuẩn 7	Phòng ...
8	Tiêu chuẩn 8	Phòng ...

6. Nội dung công việc - Thời gian thực hiện

Thời gian	Nội dung công việc
	Xây dựng kế hoạch tự đánh giá chất lượng chương trình đào tạo ngành
	Họp Hội Đồng tự đánh giá chất lượng chương trình đào tạo ngành Tập huấn công tác tự đánh giá chất lượng chương trình đào tạo cho các đơn vị theo Thông Tư 15- Bộ LĐTBXH
	Thu thập thông tin, rà soát các minh chứng theo từng tiêu chí, tiêu chuẩn
	Kiểm tra, thu thập minh chứng theo từng tiêu chí, tiêu chuẩn
	Đánh giá mức độ đạt được theo từng tiêu chí, tiêu chuẩn; chỉ rõ điểm mạnh, tồn tại, nguyên nhân, kế hoạch nâng cao chất lượng
	Tổng hợp phần I và phần II của báo cáo kết quả tự đánh giá chất lượng chương trình đào tạo.
	Tổng hợp phần III và phần IV của báo cáo kết quả tự đánh giá chất lượng chương trình đào tạo.
	- Tổng hợp báo cáo và gửi đến các đơn vị xin ý kiến phản hồi - Họp hội đồng tự đánh giá chất lượng chương trình đào tạo để thông qua báo cáo.
...	Hoàn chỉnh báo cáo kết quả tự đánh giá chất lượng chương trình đào tạo và gửi về Tổng cục giáo dục nghề nghiệp.

*** Yêu cầu chung:** Báo cáo kết quả tự kiểm định bắt buộc phải soạn thảo bằng

Quy trình 07: TỰ ĐÁNH GIÁ CHẤT LƯỢNG CHƯƠNG TRÌNH ĐÀO TẠO

phông chữ Times New Roman, Unicode, cỡ chữ 13 theo yêu cầu của Tổng cục Giáo dục nghề nghiệp.

7. Kinh phí

Công tác tự đánh giá chất lượng chương trình đào tạo là nhiệm vụ chính trị trọng tâm của Nhà trường trong năm ..., là tiêu chí quan trọng để xếp loại, đánh giá mức độ hoàn thành nhiệm vụ của từng đơn vị, cá nhân. Yêu cầu tất cả đơn vị trong Trường, các thành viên của Hội đồng tự đánh giá phải tổ chức thực hiện nghiêm túc đảm bảo kế hoạch, chất lượng theo yêu cầu đề ra./.

Nơi nhận:

- Ban Giám hiệu;
- Các đơn vị trong trường;
- Lưu: VT, KHHTQT-ĐBCL.

HIỆU TRƯỞNG

THU
TRU
AO
AY
HÀN
O CH

PHỤ LỤC 04

(Ban hành kèm theo Thông tư số 28/2017/TT-BLĐTBXH ngày 15 tháng 12 năm 2017 của Bộ Lao động - Thương binh và Xã hội)



BỘ XÂY DỰNG
TRƯỜNG CAO ĐẲNG XÂY DỰNG TP HỒ CHÍ MINH

BÁO CÁO
KẾT QUẢ TỰ ĐÁNH GIÁ CHẤT LƯỢNG CHƯƠNG
TRÌNH ĐÀO TẠO NGHỀ – TRÌNH ĐỘ ...
NĂM

....., ngày tháng 6 năm 2020

NỘI DUNG CHÍNH

BÁO CÁO KẾT QUẢ TỰ ĐÁNH GIÁ CHẤT LƯỢNG CHƯƠNG TRÌNH ĐÀO TẠO
NGÀNH/NGHỀ....TRÌNH ĐỘ.....

CÁC TỪ VIẾT TẮT

PHẦN I. GIỚI THIỆU VỀ CƠ SỞ GDNN, KHOA/ĐƠN VỊ PHỤ TRÁCH CHƯƠNG TRÌNH ĐÀO TẠO VÀ CHƯƠNG TRÌNH ĐÀO TẠO

- 1 Thông tin chung về cơ sở giáo dục nghề nghiệp
- 2 Thông tin khái quát về Khoa/Đơn vị phụ trách chương trình đào tạo
- 3 Thông tin về Chương trình đào tạo

PHẦN II. KẾT QUẢ TỰ ĐÁNH GIÁ CHẤT LƯỢNG CHƯƠNG TRÌNH ĐÀO TẠO

1 Tổng quan chung

- 1.1 Căn cứ tự đánh giá
- 1.2 Mục đích tự đánh giá
- 1.3 Yêu cầu tự đánh giá
- 1.4 Phương pháp tự đánh giá
- 1.5 Các bước tiến hành tự đánh giá

2 Tự đánh giá

- 2.1 Tổng hợp kết quả tự đánh giá¹
- 2.2 Tự đánh giá theo từng tiêu chí, tiêu chuẩn
 - 2.2.1 Tiêu chí 1:.....²
 - 2.2.2 Tiêu chí 2:.....
 - 2.2.3 Tiêu chí 3:.....

.....

PHẦN III. TỔNG HỢP KẾ HOẠCH NÂNG CAO CHẤT LƯỢNG CHƯƠNG TRÌNH ĐÀO TẠO

PHẦN IV. ĐỀ XUẤT, KIẾN NGHỊ

PHỤ LỤC

1. Quyết định thành lập Hội đồng tự đánh giá chất lượng/Hội đồng tự đánh giá chất lượng chương trình đào tạo (hoặc Quyết định kiện toàn Hội đồng tự đánh giá chất lượng/Hội đồng tự đánh giá chất lượng chương trình đào tạo)
2. Kế hoạch tự đánh giá chất lượng chương trình đào tạo
3. Bảng mã minh chứng³

¹ Tổng hợp kết quả tự đánh giá theo Mẫu 4.1

² Báo cáo đánh giá chi tiết Tiêu chí theo Mẫu 4.2

³ Bảng mã minh chứng theo Mẫu 4.3

Mẫu 4.1. TỔNG HỢP KẾT QUẢ TỰ ĐÁNH GIÁ CHẤT LƯỢNG CHƯƠNG TRÌNH ĐÀO TẠO NGÀNH/NGHỀ...TRÌNH ĐỘ...

STT	Tiêu chí, tiêu chuẩn, (ghi đầu đủ nội dung tiêu chí, tiêu chuẩn)	Điểm chuẩn	Tự đánh giá của cơ sở giáo dục nghề nghiệp về chương trình đào tạo
	ĐỀ XUẤT CẤP ĐỘ ĐẠT ĐƯỢC		<i>Đạt/Không đạt tiêu chuẩn kiểm định</i>
	Tổng điểm		
1	Tiêu chí 1:.....		
	Tiêu chuẩn 1:.....		
	Tiêu chuẩn 2:.....		
			
			
2	Tiêu chí 2:.....		
	Tiêu chuẩn 1:.....		
	Tiêu chuẩn 2:.....		
			
...	<Các Tiêu chí 3,N trình bày tương tự như Tiêu chí 1, Tiêu chí 2>		

Mẫu 4.2. BÁO CÁO ĐÁNH GIÁ CHI TIẾT TIÊU CHÍ <N>

TIÊU CHÍ <N>:... <Nội dung tiêu chí N>...

Đánh giá tổng quát tiêu chí N:

Mở đầu (ngắn gọn): <phần này mô tả, phân tích chung về những thông tin, minh chứng của cơ sở GDNN, phản ánh về các tiêu chuẩn trong tiêu chí N>.

* **Những điểm mạnh:** <tóm tắt điểm mạnh dựa trên kết quả tự đánh giá của các tiêu chuẩn trong tiêu chí>

Quy trình 07: TỰ ĐÁNH GIÁ CHẤT LƯỢNG CHƯƠNG TRÌNH ĐÀO TẠO

* *Những tồn tại:* <tóm tắt tồn tại dựa trên kết quả tự đánh giá của các tiêu chuẩn trong tiêu chí>.

* *Kế hoạch nâng cao chất lượng:* <tóm tắt các kế hoạch, giải pháp nhằm phát huy điểm mạnh, khắc phục tồn tại của tiêu chí N>.

Điểm đánh giá tiêu chí N

Tiêu chí, tiêu chuẩn	Điểm tự đánh giá
Tiêu chí N	...
Tiêu chuẩn 1	...
Tiêu chuẩn 2	...
....	...
Tiêu chuẩn j	...

Tiêu chuẩn 1:...<Nội dung tiêu chuẩn 1, tiêu chí N>...

Mô tả, phân tích, nhận định:

Điểm tự đánh giá tiêu chuẩn 1, tiêu chí N:... điểm

Tiêu chuẩn 2:...<Nội dung tiêu chuẩn 2, tiêu chí N>...

(Trình bày tương tự tiêu chuẩn 1, tiêu chí N)

.....

Tiêu chuẩn j:...<Nội dung tiêu chuẩn j, tiêu chí N>...

(Trình bày tương tự tiêu chuẩn 1, tiêu chí N)

Mẫu 4.3. BẢNG MÃ MINH CHỨNG

STT	Tiêu chí	Tiêu chuẩn	Mã minh chứng	Minh chứng sử dụng chung cho các tiêu chí, tiêu chuẩn	Tên minh chứng
1	1	1	1.1.01		
2			1.1.02		
3			...		
4	1	2	1.2.01		
5				(Ví dụ 1.1.02)	
6			1.2.02		
7			1.2.03		
8			...		

Biểu mẫu: BM03/QT07/KH-HTQT&ĐBCL/01

Quy trình 07: TỰ ĐÁNH GIÁ CHẤT LƯỢNG CHƯƠNG TRÌNH ĐÀO TẠO

9	1	j	1.j.01		
10			1.j.02		
11			...		

(Kéo dài bảng theo mẫu trên lần lượt theo thứ tự tiêu chí, tiêu chuẩn và số lượng minh chứng của đơn vị)

Lưu ý: Tên minh chứng cần nêu rõ: Trích yếu nội dung; Ngày, tháng, năm ban hành; Người có thẩm quyền ký ban hành).

PHỤ LỤC 05

(Ban hành kèm theo Thông tư số 28/2017/TT-BLĐTBXH ngày 15 tháng 12 năm 2017 của Bộ Lao động - Thương binh và Xã hội)

TÊN CƠ QUAN QUẢN LÝ
TRỰC TIẾP>
<TÊN CƠ SỞ GIÁO DỤC
NGHỀ NGHIỆP>

CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM
Độc lập - Tự do - Hạnh phúc

Số:

....., ngày tháng năm 20....

BÁO CÁO TỰ ĐÁNH GIÁ CHẤT LƯỢNG NĂM.....

A. THÔNG TIN CHUNG VỀ CƠ SỞ GIÁO DỤC NGHỀ NGHIỆP

(Tên, địa chỉ trụ sở, cơ quan chủ quản, loại hình cơ sở giáo dục nghề nghiệp, năm thành lập, thông tin liên hệ của cơ sở giáo dục nghề nghiệp; thông tin liên hệ của người đứng đầu cơ sở giáo dục nghề nghiệp phụ trách công tác kiểm định, đảm bảo chất lượng:...)

B. KẾT QUẢ TỰ ĐÁNH GIÁ CHẤT LƯỢNG

I- TỰ ĐÁNH GIÁ CHẤT LƯỢNG CƠ SỞ GIÁO DỤC NGHỀ NGHIỆP

1. Thời gian thực hiện tự đánh giá chất lượng

(Thời gian thực hiện tự đánh giá chất lượng, thời gian công bố báo cáo tự đánh giá chất lượng)

2. Kết quả tự đánh giá chất lượng

2.1. Tổng số điểm tự đánh giá chất lượng:

2.2. Tự đánh giá chất lượng: (Đạt/Không đạt) tiêu chuẩn kiểm định chất lượng cơ sở giáo dục nghề nghiệp.

2.3. Bảng tổng hợp chi tiết điểm tự đánh giá chất lượng theo từng tiêu chí, tiêu chuẩn:

II - TỰ ĐÁNH GIÁ CHẤT LƯỢNG CHƯƠNG TRÌNH ĐÀO TẠO

* Số lượng chương trình đào tạo thực hiện tự đánh giá chất lượng:

* Số lượng chương trình đào tạo tự đánh giá đạt tiêu chuẩn kiểm định chất lượng:

1. Tự đánh giá chất lượng chương trình đào tạo ngành/nghề... trình độ....

1.1. Thời gian thực hiện tự đánh giá chất lượng

(Thời gian thực hiện tự đánh giá chất lượng, thời gian công bố báo cáo tự đánh giá chất lượng)

Quy trình 07: TỰ ĐÁNH GIÁ CHẤT LƯỢNG CHƯƠNG TRÌNH ĐÀO TẠO

1.2. Kết quả tự đánh giá chất lượng

a) Tổng số điểm tự đánh giá chất lượng:

b) Tự đánh giá chất lượng: (Đạt/Không đạt) tiêu chuẩn kiểm định chất lượng chương trình đào tạo nghề/ngànhtrình độ

c) Bảng tổng hợp chi tiết điểm tự đánh giá chất lượng theo từng tiêu chí, tiêu chuẩn:

.....

2. Tự đánh giá chất lượng chương trình đào tạo ngành/nghe... trình độ....

(Đi lần lượt các nội dung như mục 1 nêu trên)

C. ĐỀ XUẤT, KHUYẾN NGHỊ

1. Đề xuất

.....

2. Khuyến nghị

.....

HIỆU TRƯỞNG/GIÁM ĐỐC

(Ký, ghi rõ họ tên, đóng dấu)

Nơi nhận:

- TCGDNN (để b/c);
- Sở LĐ-TBXH tỉnh/thành phố (để b/c);
- Cơ quan chủ quản/đơn vị quản lý (để b/c);
- Lưu: